

Reglement voor het oprichten van een subvereniging

1. Naam:

De subvereniging moet een naam hebben.
De subvereniging is opgericht op: ??..??..20??.

2. Doel:

De subvereniging moet een bepaald doel hebben. Zowel de naam als de doelstelling mogen niet in strijd zijn met de goede orde en zeden.

Het lidmaatschap moet toegankelijk zijn voor leden van de Personeelsvereniging.

Per lid kan slechts één introduc e deelnemen aan de activiteiten van de subvereniging.

Uitzonderingen hieromtrent worden voorgelegd aan de leiding van de subvereniging. De leiding besluit de voorgestelde persoon als lid toe te laten.

3. Middelen:

De subvereniging moet het gestelde doel trachten te bereiken door:

- Het houden van repetities
- Het geven van uitvoeringen
- Het organiseren van onderlinge speelavonden, en/ of wedstrijden
- Het meedoen aan wedstrijden buiten de inrichting
- Andere wettige middelen, die de doelstelling bevorderen.

4. Leden:

Leden zijn personen, die op grond van hun lidmaatschap van de personeelsvereniging door de leiding van de subvereniging zijn toegelaten.

Het lidmaatschap eindigt door:

- Opzegging door het lid
- Be indiging van het dienstverband, anders dan pensioen of OBU
- Opzegging namens de personeelsvereniging en/ of subvereniging
- Ontzetting (royement)
- Overlijden

Opzegging kan geschieden wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten die het lidmaatschap stelt, te voldoen. Ook als redelijkerwijs van de subvereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. Opzegging namens de Personeelsvereniging geschiedt door het bestuur.

5. Introduc e:

De onder lid 4 genoemde leden kunnen een introduc e uitnodigen deel te nemen aan de activiteiten van de subvereniging. Onder introduc e wordt verstaan: elke willekeurige persoon.

6. Aantal leden:

Een op te richten subvereniging moet uit ten minste twaalf leden bestaan.

In overleg met het bestuur van Personeelsvereniging kan van deze regel worden afgeweken.

7. De leiding van een subvereniging:

De leden kiezen uit hun midden de leiding van de subvereniging, bestaande uit minimaal 3 leden, die tevens lid zijn van de Personeelsvereniging.

Een introduc e kan geen leidinggevende functie bekleden.

8. Verantwoording:

De leiding van de subvereniging brengt jaarlijks in het eerste kwartaal aan het bestuur van de regiovereniging een schriftelijk verslag uit van de activiteiten over het afgelopen kalenderjaar.

Tevens wordt in het eerste kwartaal van het jaar het financieel verslag over het afgelopen kalenderjaar en de actuele ledenlijst aangeboden. Het financieel verslag met vergezeld gaan van het verslag van de kascommissie.

9. Geld en goederen:

1. Inkomsten van de subvereniging bestaan uit:

- a. eigen bijdrage van de leden, minimaal € 2,50 per jaar;
- b. subsidie van de regiovereniging, op basis van het aantal leden van de subvereniging per 1 januari van het voorgaande jaar, die tevens lid zijn van de personeelsvereniging.
- c. Andere wettige middelen, welke het doel bevorderen.

2. Materialen van de personeelsvereniging of regiovereniging kunnen door het regiobestuur aan de subvereniging in bruikleen worden gegeven. Het regiobestuur stelt hier oor de voorwaarden vast.
3. Bij uitgaven boven de begroting is toestemming van het bestuur van de regiovereniging vereist. Aanvragen voor extra financiën moeten twee maanden van tevoren schriftelijk worden ingediend bij de penningmeester van de regiovereniging.

10. Ontbinding:

Bij ontbinding van de subvereniging vervallen alle eigendommen en bezittingen aan de regiovereniging.

11. Slotbepaling:

In alle gevallen, waarin dit reglement niet voorziet, is het reglement voor regioverenigingen van toepassing.

Vastgesteld in de algemene ledenvergadering van 9 juni 2004.